

**MANUAL DE ESTILO Y PROCEDIMIENTO PARA PRESENTAR PROPUESTAS DE PROYECTOS
DE GRADO PARA OPTAR AL GRADO DE MAGÍSTER EN GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
AMBIENTAL**

DEL ESTILO

FORMATO

La propuesta de proyecto de grado debe estar estructurada y redactada en no más de 12 a 14 páginas (incluida bibliografía), en papel blanco liso tamaño carta (27,9 x 21,6 cm) márgenes 2,5 cm por lado, en letra arial 11 e interlineado sencillo. Carátula según ejemplo Anexo 1. De acuerdo a una forma y lenguaje científico o profesional, y debe incluir las siguientes secciones:

- ÍNDICE
- TÍTULO
- INTRODUCCIÓN
- REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA
- OBJETIVOS (GENERAL Y ESPECÍFICOS)
- HIPÓTESIS (OPTATIVO)
- MATERIALES Y MÉTODOS
- PLAN DE TRABAJO
- BIBLIOGRAFÍA

1. TÍTULO

Debe ser breve (no más de 15 palabras) y conciso (describir la materia del estudio con pocas palabras y con términos precisos). En él se deben usar términos que puedan ser entendidos por un lector no especializado y para especies vegetales o animales, se deben usar nombres científicos. El título debe facilitar la recuperación de información en los índices bibliográficos especializados.

2. INTRODUCCIÓN

Debe contener en no más de una página la descripción del problema de investigación que se desea resolver, su importancia y sus alcances. Aquí se inicia la numeración de las páginas.

3. OBJETIVOS E HIPÓTESIS

En no más de una página deben formularse claramente los objetivos general y específicos que se desean alcanzar y la(s) hipótesis que se desean probar (puede no incluir hipótesis).

4. REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA

Debe proporcionar en forma clara, precisa, objetiva y actualizada, los fundamentos teóricos y conceptuales (teorías, conceptos, modelos,...) que sustentan la delimitación y relevancia del problema de investigación y determinan una metodología pertinente para el logro de los objetivos y la prueba de la hipótesis (cuando corresponda).

Contendrá una versión resumida y actualizada de los principales avances que se presenten en el tema y los aspectos relacionados; por tanto, deberá contar con apoyo bibliográfico actualizado (la mayor parte dentro de los últimos 10 años) y pertinente, proveniente de revistas científicas o profesionales indexadas (**no menos de 10 publicaciones**) que expresen claramente el estado del conocimiento en que se encuentra el tema específico que aborda la propuesta de proyecto de grado.

La revisión bibliográfica debe buscar la fuente original y no citar textualmente a los autores (a menos que sea relevante en el contexto de la investigación). Sólo se aceptarán referencias bibliográficas en línea, si éstas tienen respaldo institucional o científico.

Si en la revisión bibliográfica se incluyen cuadros y figuras (los que deben reducirse a un mínimo) se debe indicar, al final de ellos, la fuente de información correspondiente (autor, año), la cual deberá ser añadida en la lista de citas bibliográficas.

Ejemplos de la forma de citar las referencias bibliográficas en el texto se presentan en Anexo 1.

5. MATERIALES Y MÉTODOS

Deben expresar claramente dónde, cómo y con qué se desarrollará el estudio que se propone. La metodología y recursos que se utilizarán deben ser claramente suficientes y adecuados para lograr los objetivos y probar la(s) hipótesis que el estudio propone. Para ello debe relacionar cada uno de los objetivos específicos y cada una de las hipótesis por separado con un procedimiento metodológico propio. Se sugiere además que incluya cómo se analizarán los datos.

6. PLAN DE TRABAJO

Debe estar acorde a los objetivos e hipótesis formulados, señalando las etapas, actividades y tiempo requerido de ejecución, para ello utilice una carta tipo Gantt.

7. FINANCIAMIENTO PREVISTO

En términos generales, debe señalar cómo financiará el proyecto de grado.

8. BIBLIOGRAFIA

Debe ser citada por orden alfabético conteniendo las publicaciones consultadas para apoyar el marco teórico y conceptual, y la revisión bibliográfica del estudio, así como también la fuente de la metodología que se utilizará. Ejemplos de la forma de citar la bibliografía se presentan en Anexo 1.

DEL PROCEDIMIENTO

El procedimiento a seguir en la tramitación de la Propuesta de Proyecto de Grado o Proyecto de Tesis es el siguiente:

La propuesta debe estar suscrita (firmada) por un(a) profesor(a) patrocinante y ser entregada por el o la postulante en la Secretaría del programa de magíster en un ejemplar impreso y una versión digital.

La Secretaría del Programa coordinará una reunión con miembros del Comité Académico y profesor(a) patrocinante para que postulante haga una presentación de la propuesta de proyecto de grado.

La presentación del estudiante señalará los aspectos más importantes del proyecto enfatizando importancia de la investigación, objetivos e hipótesis (si correspondiera), materiales y métodos y plan de trabajo. Puede usar medios audiovisuales y tendrá una duración de 15 minutos.

Una vez finalizada la presentación los miembros del Comité Académico y profesor(a) harán consultas a expositor (a) sobre el tema de investigación. Posteriormente, el estudiante deberá abandonar la sala para permitir que la Comisión delibere. El proyecto podrá ser aprobado, modificado o rechazado. Adicionalmente, en esta sesión se puede ratificar a profesor(es) patrocinante como profesor(a) Guía o proponer uno diferente, y/o proponer profesor(a) co-guía; asimismo, se propondrá a los profesores consejeros (2).

Todos los antecedentes de la reunión quedan consignados en un Acta que será firmada por los miembros del Comité Académico que estén presentes.

Si el proyecto fuera objeto de modificaciones menores, el o la postulante tendrá un plazo de 15 días seguidos para entregarlo en la Secretaría del Programa. Posterior a ello será enviado a Coordinador(a) Académico para que verifique que se hayan incluido las modificaciones consignadas en el Acta. Cuando el proyecto es objeto de modificaciones mayores, el postulante debe hacer una nueva presentación, cuyo plazo lo fijará el Comité Académico en la misma sesión.

Aceptada Propuesta de Proyecto Grado, el o la postulante debe considerar que el plazo máximo para graduarse está dado por el Reglamento (DECRETO EXENTO N° 0011007 del 12 abril 2011) el cual indica que la permanencia máxima de un estudiante en el Programa, incluido su trabajo de tesis, no debe superar los seis semestres.

ANEXO 1. Modelos de citas bibliográficas

1.1 Referencias bibliográficas en el texto de la Propuesta de Proyecto de Grado

En el texto la referencia debe indicar: autor (es) (año) o (autor(es), año). Para más de dos autores, se reduce al primer autor *et al.* (con punto final).

Ejemplos:

...durante la conservación (Murray y Gajardo, 1987).

...en cambio Murray y Gajardo (1987), señalan.....

...ingestión alcohólica (de la Fuente *et al.*, 1976)

...a su vez, de la Fuente *et al.* (1976) indican...

1.2. Lista de referencias bibliográficas en la Bibliografía del proyecto de Tesis y en la Tesis.

La lista de referencias en el capítulo de Bibliografía debe ordenar los autores alfabéticamente y en segundo lugar cronológicamente. No se debe omitir ningún autor.

Ejemplos:

Para artículos de revistas

AUTOR(ES). Año. Título. Revista título extenso número: pág-pág.

SOKAL, R.; ROFLF, J.; DE FRUTO, J.; González, A. y VINAGRE, c., 1986. Effect of several methods. *Journal of Food Science and Technology* 134: 26-30.

Para capítulos o contribuciones en libros.

AUTOR(ES), año. Título de la contribución. En: editor.

Título del libro. Editorial. Ciudad, País. pág-pag.

REUSS, J.; Alvarado, A. y DE LAURENTIS, W., 1994. In vitro Verdaulichkeitsbestimmung.....Rauhfutter. En: Schlotter-berg, e. (Ed.) Zeitschrift für Tierernährung. Klein Press. Karlsruhe. Deutschland. 6754-6798.

Para libros

AUTOR(ES), año. Título. Edición si se señala. Editorial. Ciudad. País. Número de páginas.

UNIVERSIDAD DE CHILE
Facultad de Ciencias Forestales y de la Conservación de la Naturaleza
Programa Interfacultades
Magíster en Gestión y Planificación Ambiental

PROPUESTA DE PROYECTO DE GRADO
ANÁLISIS DE LA GESTIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE IMPACTO
AMBIENTAL EN ...

Profesor(a) Patrocinante Nombre y firma	Autor(a) Nombre y Firma Dirección Postal: Teléfono: Correo Electrónico:
--	---

Recibido con fecha: _____

Discutido con fecha: _____

Aprobado con fecha: _____

Asistieron los profesores: _____
